

Déroulé du cours

0 811 261 732

Service 0,06 € / min
+ prix appel

REF : SP6575

Prérequis

Aucun prérequis technique spécifique n'est nécessaire. Une expérience en milieu industriel est un plus.

Durée 14h

Profil animateur

Le formateur est un expert en Lean Manufacturing avec une expérience significative dans le déploiement de projets 5S en milieu industriel. Il maîtrise les techniques d'animation participative et possède une solide expérience dans l'accompagnement au changement des organisations industrielles.

Public visé

Opérateurs de production, techniciens de maintenance, responsables d'équipe et tout personnel souhaitant acquérir les bases de la méthode 5S. Cette formation s'adresse aux personnes désireuses d'améliorer l'organisation et l'efficacité de leur environnement de travail.

Objectifs de la formation

L'objectif de cette formation est de comprendre et mettre en œuvre la méthode 5S pour optimiser l'organisation du poste de travail, améliorer la sécurité et la productivité, tout en développant une culture d'amélioration continue au sein de l'entreprise.

Programme

- Introduction aux principes du Lean Manufacturing
- Présentation détaillée des 5S : Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu, Shitsuke
- Méthodologie d'application du tri et critères de décision
- Techniques d'organisation et d'optimisation des espaces
- Mise en place des standards de rangement et de nettoyage
- Création et utilisation des supports visuels
- Méthodes d'audit et indicateurs de performance 5S
- Gestion du changement et adhésion des équipes
- Études de cas concrets et exercices pratiques
- Plan d'action et déploiement sur le terrain
- Pérennisation de la démarche
- Outils de suivi et d'amélioration continue

Accessibilité

Au cours de l'entretien préalable à la formation, nous aborderons la question de l'accessibilité pour les personnes en situation de handicap. Nous nous engageons à faire tout notre possible pour adapter les modalités de la formation en fonction des besoins spécifiques de chaque stagiaire, que ce soit en termes de lieu, de durée, de déroulement ou de supports pédagogiques. Nous sommes déterminés à garantir une expérience de formation inclusive et accessible pour tous.

Modalités, lieux, moyens techniques, pédagogiques, et d'encadrement



Atova Conseil s'engage à adapter ses formations aux besoins réels du ou des stagiaire(s).

Modalités et lieux des stages

Nous proposons de nombreuses formations dont certaines pouvant être réparties en journées sur plusieurs semaines.

- Au centre : dans des salles adaptées pouvant accueillir des personnes à mobilité réduite.
- En entreprise : nous dispensons nos formations sur tout le territoire national (France) mais également en Belgique, Suisse et Luxembourg.
- En distanciel synchrone (FOAD) : le formateur et le stagiaire se connectent via une plateforme de visioconférence et disposent d'un partage d'écran bidirectionnel, d'un système audio intégré à l'application. Cela permet d'effectuer la formation dans les mêmes conditions qu'une formation en présentielle sur site mais s'avère moins éprouvante pour le stagiaire qui peut évoluer dans un environnement connu avec son propre équipement.

Moyens techniques

Lors des formations à distance, le formateur a à sa disposition un ordinateur équipé – accès à un système de visioconférence - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Le client s'engage à disposer d'un ordinateur (PC ou Mac), d'une connexion Internet haut débit, un micro casque est conseillé mais pas obligatoire.

Lors des formations en présentiel (en centre), le centre met à la disposition du stagiaire tout le matériel de formation nécessaire : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le centre fournira également l'équipement et l'espace nécessaire.

Lors des formations en présentiel (sur site client), le client met à la disposition du formateur tout le matériel de formation nécessaire (sauf ordinateur du formateur) : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le client fournira l'équipement ou l'espace nécessaire.

Moyens pédagogiques

- Alternance d'exposés, de travaux dirigés et de travaux pratiques.
- Pédagogie inversée et active
- Mise en situation professionnelle et exposée
- Tours de table réguliers.

Moyens d'encadrement

- **Administratifs**
 - Feuilles de présence signées par les apprenants et par le formateur par demi-journée
 - Remise d'une attestation de présence individuelle
- **Appréciation de la formation :**
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les stagiaires
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les entreprises clientes
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les formateurs
 - Questionnaire individuel d'évaluation de l'impact de la formation après 3 mois.

Modalités d'évaluation

- **Evaluation diagnostique** avant l'entrée en formation :
 - Recueil de l'analyse des besoins adressé lors de la convocation
 - Questionnaire d'auto-évaluation
- **Evaluation formative** : questionnaire d'auto-évaluation et mise en situation professionnelles simulées
- **Evaluation certificative** : 3 mises en situation simulées via un ERP