

Déroulé du cours

0 811 261 732

Service 0,06 € / min
+ prix appel

REF : KF9061

Prérequis

Une expérience professionnelle dans la gestion de projets IT ou data est recommandée. Des connaissances de base en gestion des données et en organisation d'entreprise sont souhaitables.

Durée 35h

Profil Animateur

Le formateur est un expert en gouvernance des données avec plus de 10 ans d'expérience dans la mise en place de programmes de gouvernance data pour de grands groupes internationaux. Il possède une expertise approfondie des aspects réglementaires et organisationnels.

Accessibilité

Au cours de l'entretien préalable à la formation, nous aborderons la question de l'accessibilité pour les personnes en situation de handicap. Nous nous engageons à faire tout notre possible pour adapter les modalités de la formation en fonction des besoins spécifiques de chaque stagiaire, que ce soit en termes de lieu, de durée, de déroulement ou de supports pédagogiques. Nous sommes déterminés à garantir une expérience de formation inclusive et accessible pour tous.

Tarifs

Tarif centre : à partir de 2000 € HT

Tarif sur site : à partir de 4990 € HT

Tarif visio : à partir de 2500 € HT

Les prix peuvent varier, pour plus de détails, nous vous recommandons de vous rapprocher de l'équipe commerciale.

Public visé

Cette formation s'adresse aux directeurs des systèmes d'information, responsables de la sécurité des systèmes d'information, chefs de projets data, data managers, et tout professionnel impliqué dans la stratégie et la gestion des données de l'entreprise.

Objectifs de la formation

L'objectif de cette formation est de maîtriser les principes fondamentaux de la gouvernance des données, d'élaborer une stratégie efficace de gestion des données, et de mettre en place un cadre de gouvernance adapté aux enjeux de l'entreprise.

Programme

Fondamentaux de la gouvernance des données

- Définition et concepts clés
- Enjeux réglementaires et conformité (RGPD, CCPA, etc.)
- Rôles et responsabilités dans la gouvernance

Stratégie et organisation

- Évaluation de la maturité data
- Définition des objectifs stratégiques
- Organisation et conduite du changement
- Établissement des politiques de gouvernance

Architecture et qualité des données

- Cartographie des données
- Gestion des métadonnées
- Standards et référentiels
- Qualité et intégrité des données

Sécurité et protection des données

- Classification des données
- Gestion des accès et des droits
- Protection des données sensibles
- Traçabilité et audit

Mise en œuvre opérationnelle

- Processus de gouvernance
- Outils et technologies
- Indicateurs de performance
- Gestion des incidents

Valorisation des données

Déroulé du cours

0 811 261 732

Service 0,06 € / min
+ prix appel

- Exploitation et analyse des données
- Création de valeur
- Innovation data-driven
- Éthique et responsabilité

Modalités, lieux, moyens techniques, pédagogiques, et d'encadrement



Atova Conseil s'engage à adapter ses formations aux besoins réels du ou des stagiaire(s).

Modalités et lieux des stages

Nous proposons de nombreuses formations dont certaines pouvant être réparties en journées sur plusieurs semaines.

- Au centre : dans des salles adaptées pouvant accueillir des personnes à mobilité réduite.
- En entreprise : nous dispensons nos formations sur tout le territoire national (France) mais également en Belgique, Suisse et Luxembourg.
- En distanciel synchrone (FOAD) : le formateur et le stagiaire se connectent via une plateforme de visioconférence et disposent d'un partage d'écran bidirectionnel, d'un système audio intégré à l'application. Cela permet d'effectuer la formation dans les mêmes conditions qu'une formation en présentielle sur site mais s'avère moins éprouvante pour le stagiaire qui peut évoluer dans un environnement connu avec son propre équipement.

Moyens techniques

Lors des formations à distance, le formateur a à sa disposition un ordinateur équipé – accès à un système de visioconférence - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Le client s'engage à disposer d'un ordinateur (PC ou Mac), d'une connexion Internet haut débit, un micro casque est conseillé mais pas obligatoire.

Lors des formations en présentiel (en centre), le centre met à la disposition du stagiaire tout le matériel de formation nécessaire : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le centre fournira également l'équipement et l'espace nécessaire.

Lors des formations en présentiel (sur site client), le client met à la disposition du formateur tout le matériel de formation nécessaire (sauf ordinateur du formateur) : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le client fournira l'équipement ou l'espace nécessaire.

Moyens pédagogiques

- Alternance d'exposés, de travaux dirigés et de travaux pratiques.
- Pédagogie inversée et active
- Mise en situation professionnelle et exposée
- Tours de table réguliers.

Moyens d'encadrement

- **Administratifs**
 - Feuilles de présence signées par les apprenants et par le formateur par demi-journée
 - Remise d'une attestation de présence individuelle
- **Appréciation de la formation :**
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les stagiaires
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les entreprises clientes
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les formateurs
 - Questionnaire individuel d'évaluation de l'impact de la formation après 3 mois.

Modalités d'évaluation

- **Evaluation diagnostique** avant l'entrée en formation :
 - Recueil de l'analyse des besoins adressé lors de la convocation
 - Questionnaire d'auto-évaluation
- **Evaluation formative** : questionnaire d'auto-évaluation et mise en situation professionnelles simulées
- **Evaluation certificative** : 3 mises en situation simulées via un ERP