

Déroulé du cours

0 811 261 732 Service 0,06 € / min + prix appel

REF : YM1631

Prérequis

Connaissance de base de SAP SCM et expérience pratique de la gestion de la chaîne d'approvisionnement.

Durée 14h

Profil Animateur

Le formateur est un expert en SAP SCM, avec une expérience extensive dans l'implémentation et la gestion de solutions de chaîne d'approvisionnement. Sa maîtrise des fonctionnalités avancées de SAP et son expérience pratique lui permettent d'offrir une formation riche en connaissances et en applications réelles. Son approche pédagogique est axée sur l'interaction et la résolution de problèmes concrets.

Accessibilité

Au cours de l'entretien préalable à la formation, nous aborderons la question de l'accessibilité pour les personnes en situation de handicap. Nous nous engageons à faire tout notre possible pour adapter les modalités de la formation en fonction des besoins spécifiques de chaque stagiaire, que ce soit en termes de lieu, de durée, de déroulement ou de supports pédagogiques. Nous sommes déterminés à garantir une expérience de formation inclusive et accessible pour tous.

Public visé

Cette formation est destinée aux professionnels ayant une expérience préalable en SAP SCM, cherchant à approfondir leurs connaissances dans les aspects avancés de la gestion de la chaîne d'approvisionnement et l'intégration numérique.

Objectifs de la formation

L'objectif de cette formation est de maîtriser les fonctionnalités avancées de SAP SCM, y compris l'optimisation du MRP, la gestion des fiches articles, l'intégration numérique, la préparation des commandes, l'inventaire, et le tracking des envois.

Programme

- Approfondissement du fonctionnement du MRP dans SAP SCM, incluant la gestion des lots fixes, le stock de sécurité, et les différents types de planification.
- Analyse détaillée des fiches articles : exploration et explication des différents onglets et de leur utilité pratique.
- Intégration numérique dans SAP : étude des possibilités de diffusion en temps réel des informations sur un téléviseur, notamment pour le suivi du picking et la proactivité.
- Optimisation de la préparation des commandes : mise en place de systèmes pour la réception automatique de l'ordre de préparation sur des appareils mobiles tels que les PDA.
- Gestion et optimisation des inventaires hebdomadaires : exploration de la notion de cycle counting et autres méthodes efficaces pour l'inventaire.
- Tracking avancé des envois : compréhension et utilisation de la notion de Handling Unit (HU) dans le cadre du suivi des envois.

Modalités, lieux, moyens techniques, pédagogiques, et d'encadrement



Atova Conseil s'engage à adapter ses formations aux besoins réels du ou des stagiaire(s).

Modalités et lieux des stages

Nous proposons de nombreuses formations dont certaines pouvant être réparties en journées sur plusieurs semaines.

- Au centre : dans des salles adaptées pouvant accueillir des personnes à mobilité réduite.
- En entreprise : nous dispensons nos formations sur tout le territoire national (France) mais également en Belgique, Suisse et Luxembourg.
- En distanciel synchrone (FOAD) : le formateur et le stagiaire se connectent via une plateforme de visioconférence et disposent d'un partage d'écran bidirectionnel, d'un système audio intégré à l'application. Cela permet d'effectuer la formation dans les mêmes conditions qu'une formation en présentielle sur site mais s'avère moins éprouvante pour le stagiaire qui peut évoluer dans un environnement connu avec son propre équipement.

Moyens techniques

Lors des formations à distance, le formateur a à sa disposition un ordinateur équipé – accès à un système de visioconférence - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Le client s'engage à disposer d'un ordinateur (PC ou Mac), d'une connexion Internet haut débit, un micro casque est conseillé mais pas obligatoire.

Lors des formations en présentiel (en centre), le centre met à la disposition du stagiaire tout le matériel de formation nécessaire : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le centre fournira également l'équipement et l'espace nécessaire.

Lors des formations en présentiel (sur site client), le client met à la disposition du formateur tout le matériel de formation nécessaire (sauf ordinateur du formateur) : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le client fournira l'équipement ou l'espace nécessaire.

Moyens pédagogiques

- Alternance d'exposés, de travaux dirigés et de travaux pratiques.
- Pédagogie inversée et active
- Mise en situation professionnelle et exposée
- Tours de table réguliers.

Moyens d'encadrement

- **Administratifs**
 - Feuilles de présence signées par les apprenants et par le formateur par demi-journée
 - Remise d'une attestation de présence individuelle
- **Appréciation de la formation :**
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les stagiaires
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les entreprises clientes
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les formateurs
 - Questionnaire individuel d'évaluation de l'impact de la formation après 3 mois.

Modalités d'évaluation

- **Evaluation diagnostique** avant l'entrée en formation :
 - Recueil de l'analyse des besoins adressé lors de la convocation
 - Questionnaire d'auto-évaluation
- **Evaluation formative** : questionnaire d'auto-évaluation et mise en situation professionnelles simulées
- **Evaluation certificative** : 3 mises en situation simulées via un ERP