

## Déroulé du cours

0 811 261 732 Service 0,06 € / min + prix appel

REF : UH6740

### Prérequis

Connaissance fonctionnelle du métier de comptable. Compréhension de base des systèmes ERP, idéalement SAP.

### Durée 70h

### Profil Animateur

Le formateur est un expert en SAP FI avec une expérience approfondie en comptabilité financière et paramétrage ERP. Il combine une expertise technique avec une approche pédagogique adaptée pour maximiser l'apprentissage.

### Accessibilité

Au cours de l'entretien préalable à la formation, nous aborderons la question de l'accessibilité pour les personnes en situation de handicap. Nous nous engageons à faire tout notre possible pour adapter les modalités de la formation en fonction des besoins spécifiques de chaque stagiaire, que ce soit en termes de lieu, de durée, de déroulement ou de supports pédagogiques. Nous sommes déterminés à garantir une expérience de formation inclusive et accessible pour tous.

### Public visé

Ce cours s'adresse aux consultants et business analystes désirant maîtriser le paramétrage et l'utilisation de SAP FI dans la comptabilité financière.

### Objectifs de la formation

L'objectif de cette formation est de fournir une expertise complète sur le paramétrage et la gestion de la comptabilité financière dans SAP FI.

### Programme

#### Introduction à SAP ERP et à la Comptabilité Financière :

- Présentation de l'interface SAP, navigation et fonctionnalités de base.
- Aperçu du module FI et son rôle dans le système SAP.
- Compréhension des principes de base de la comptabilité financière et de leur application dans SAP FI.

#### Paramétrage organisationnel dans SAP F I:

- Création et configuration des structures organisationnelles : société, division, centre de profit.
- Compréhension de l'organisation financière et de sa représentation dans SAP.
- Configuration des paramètres de base pour les transactions financières.

#### Gestion de la Comptabilité Générale :

- Configuration du grand livre : plan de comptes, segments, clés de comptabilisation.
- Gestion des écritures comptables, rapprochements et clôtures périodiques.
- Configuration et gestion des documents de comptabilité générale, normes et rapports.

#### Paramétrage des Comptes Clients et Fournisseurs :

- Création et gestion des comptes clients et fournisseurs.
- Paramétrage des opérations de vente et d'achat, intégration avec les modules de vente et d'achat.
- Gestion des processus de paiement, lettrage et rapprochement bancaire.

#### Comptabilité des Immobilisations dans SAP FI :

- Configuration et gestion des catégories d'immobilisations.

## Déroulé du cours

0 811 261 732 Service 0,06 € / min  
+ prix appel

- Gestion des transactions liées aux immobilisations : acquisitions, cessions, amortissements.

- Reporting et analyse des données d'immobilisations.

### Processus de Clôture et Reporting Financier :

- Procédures de clôture de fin de mois et de fin d'année.
- Établissement des états financiers : bilan, compte de résultat.
- Utilisation d'outils de reporting et d'analyse financière dans SAP.

### Ateliers Pratiques et Études de Cas :

- Études de cas basées sur des scénarios réels d'entreprise.
- Simulations de paramétrage et de gestion des processus financiers.

# Modalités, lieux, moyens techniques, pédagogiques, et d'encadrement



Atova Conseil s'engage à adapter ses formations aux besoins réels du ou des stagiaire(s).

## Modalités et lieux des stages

Nous proposons de nombreuses formations dont certaines pouvant être réparties en journées sur plusieurs semaines.

- Au centre : dans des salles adaptées pouvant accueillir des personnes à mobilité réduite.
- En entreprise : nous dispensons nos formations sur tout le territoire national (France) mais également en Belgique, Suisse et Luxembourg.
- En distanciel synchrone (FOAD) : le formateur et le stagiaire se connectent via une plateforme de visioconférence et disposent d'un partage d'écran bidirectionnel, d'un système audio intégré à l'application. Cela permet d'effectuer la formation dans les mêmes conditions qu'une formation en présentielle sur site mais s'avère moins éprouvante pour le stagiaire qui peut évoluer dans un environnement connu avec son propre équipement.

## Moyens techniques

Lors des formations à distance, le formateur a à sa disposition un ordinateur équipé – accès à un système de visioconférence - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Le client s'engage à disposer d'un ordinateur (PC ou Mac), d'une connexion Internet haut débit, un micro casque est conseillé mais pas obligatoire.

Lors des formations en présentiel (en centre), le centre met à la disposition du stagiaire tout le matériel de formation nécessaire : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le centre fournira également l'équipement et l'espace nécessaire.

Lors des formations en présentiel (sur site client), le client met à la disposition du formateur tout le matériel de formation nécessaire (sauf ordinateur du formateur) : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le client fournira l'équipement ou l'espace nécessaire.

## Moyens pédagogiques

- Alternance d'exposés, de travaux dirigés et de travaux pratiques.
- Pédagogie inversée et active
- Mise en situation professionnelle et exposée
- Tours de table réguliers.

## Moyens d'encadrement

- **Administratifs**
  - Feuilles de présence signées par les apprenants et par le formateur par demi-journée
  - Remise d'une attestation de présence individuelle
- **Appréciation de la formation :**
  - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les stagiaires
  - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les entreprises clientes
  - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les formateurs
  - Questionnaire individuel d'évaluation de l'impact de la formation après 3 mois.

## Modalités d'évaluation

- **Evaluation diagnostique** avant l'entrée en formation :
  - Recueil de l'analyse des besoins adressé lors de la convocation
  - Questionnaire d'auto-évaluation
- **Evaluation formative** : questionnaire d'auto-évaluation et mise en situation professionnelles simulées
- **Evaluation certificative** : 3 mises en situation simulées via un ERP