

Formation InDesign - Migration complète depuis QuarkXPress



Déroulé du cours

REF : QO4511

Prérequis

Maîtriser l'environnement Windows ou macOS et avoir une pratique régulière de QuarkXPress. Aucun prérequis sur Adobe n'est exigé.

Durée 28h

Profil Animateur

Le formateur est un expert d'InDesign et de la mise en page professionnelle. Ancien utilisateur de QuarkXPress, il connaît suffisamment cet environnement pour comprendre les enjeux d'une migration et accompagner efficacement la reprise des documents. Son expérience garantit un accompagnement pratique, adapté aux réalités d'une transition vers InDesign.

Accessibilité

Au cours de l'entretien préalable à la formation, nous aborderons la question de l'accessibilité pour les personnes en situation de handicap. Nous nous engageons à faire tout notre possible pour adapter les modalités de la formation en fonction des besoins spécifiques de chaque stagiaire, que ce soit en termes de lieu, de durée, de déroulement ou de supports pédagogiques. Nous sommes déterminés à garantir une expérience de formation inclusive et accessible pour tous.

0 811 261 732

Service 0,06 € / min
+ prix appel

Public visé

Collaborateurs chargés de produire ou mettre à jour des documentations techniques, habitués à QuarkXPress et souhaitant migrer vers InDesign pour une production professionnelle et standardisée. Ce programme convient parfaitement aux entreprises qui éditent des manuels d'utilisation initialement créés sous Quark

Objectifs de la formation

L'objectif de cette formation est de permettre une maîtrise opérationnelle d'InDesign pour créer, structurer et maintenir des documentations techniques similaires à celles produites sous QuarkXPress, tout en optimisant le workflow de production.

Programme

Contenu pédagogique détaillé

1. Prise en main d'InDesign – Principes et transition depuis QuarkXPress

- Interface, espaces de travail, panneaux essentiels
- Blocs, habillage, gestion des liens et images
- Comparaison des logiques et outils QuarkXPress / InDesign
- Gestion du poids des fichiers et optimisation

2. Mise en page professionnelle et précision typographique

- Repères, alignements, grilles de base, colonnes
- Typographie avancée : styles GREP, justification, césures
- Harmonisation visuelle pour documentation technique exigeante

3. Gabarits avancés et automatisation

- Pages maîtresses complexes
- Gabarits imbriqués pour documents structurés
- Variables de texte, titres courants, folios automatiques
- Gestion des chapitres et pagination dynamique

www.jetrouvemaformation.com

Formation InDesign - Migration complète depuis QuarkXPress



Déroulé du cours

0 811 261 732

Service 0,06 € / min
+ prix appel

4. Styles et systèmes de mise en forme

- Styles de paragraphe, caractère, objet
- Organisation hiérarchique et synchronisation
- Système complet standardisé pour garantir cohérence et rapidité
- Import / harmonisation des styles lors d'une transition QuarkXPress ? InDesign

5. Bibliothèques et modèles réutilisables

- Construction d'une bibliothèque centrale pour blocs, visuels et éléments techniques
- Actualisation automatique des contenus liés
- Bonnes pratiques pour maintenir une cohérence inter-documents
- Création de modèles structurés prêts à l'emploi pour différents types de manuels

6. Structuration des documents longs

- Sections, chapitres, numérotation hiérarchique automatique
- Gestion technique des titres multi-niveaux
- Hyperliens internes pour navigation (usage interne et web)
- Création et mise à jour automatiques de sommaires et index

7. Workflow avec Illustrator et Photoshop

- Retouches simples d'images depuis InDesign
- Mise à jour dynamique via liens Adobe
- Bonnes pratiques pour la production de documents techniques illustrés

8. Conversion QuarkXPress ? InDesign

- Utilisation de l'outil de conversion QXD ? INDD
- Reprise et analyse d'un document existant fourni par l'entreprise

www.jetrouvemaformation.com

Formation InDesign - Migration complète depuis QuarkXPress



Déroulé du cours

0 811 261 732

Service 0,06 € / min
+ prix appel

- Gestion des gabarits, styles, repères et blocs importés
- Optimisation post-conversion : uniformisation des styles et templates
- Reprise de la pagination lorsque possible

9. Création de modèles officiels pour manuels techniques

- Reproduction des maquettes issues de QuarkXPress
- Mise en place de pages dédiées aux types de chapitres
- Copier-coller optimisé de blocs et sections entre documents
- Organisation modulaire facilitant la réutilisation de contenus techniques

10. Automatisation avancée

- Introduction aux scripts JavaScript utiles pour gagner du temps
- Job Jackets : contrôle qualité avant publication
- Synchronisation des styles entre fichiers
- Méthodologie pour un index des modifications

11. Export et diffusion

- Paramétrage PDF/X pour impression professionnelle
- Repères, fonds perdus et profils ICC
- Création de fichiers légers pour consultation en ligne ou appareils mobiles
- Options interactives : liens internes, navigation assistée

12. Atelier pratique sur documents réels

- Conversion et traitement de documents issus de QuarkXPress
- Construction d'un manuel complet avec sommaire, sections et styles
- Intégration dans une bibliothèque "Master"
- Vérifications qualité, impression et diffusion

www.jetrouvemaformation.com

Modalités, lieux, moyens techniques, pédagogiques, et d'encadrement



Atova Conseil s'engage à adapter ses formations aux besoins réels du ou des stagiaire(s).

Modalités et lieux des stages

Nous proposons de nombreuses formations dont certaines pouvant être réparties en journées sur plusieurs semaines.

- Au centre : dans des salles adaptées pouvant accueillir des personnes à mobilité réduite.
- En entreprise : nous dispensons nos formations sur tout le territoire national (France) mais également en Belgique, Suisse et Luxembourg.
- En distanciel synchrone (FOAD) : le formateur et le stagiaire se connectent via une plateforme de visioconférence et disposent d'un partage d'écran bidirectionnel, d'un système audio intégré à l'application. Cela permet d'effectuer la formation dans les mêmes conditions qu'une formation en présentielle sur site mais s'avère moins éprouvante pour le stagiaire qui peut évoluer dans un environnement connu avec son propre équipement.

Moyens techniques

Lors des formations à distance, le formateur a à sa disposition un ordinateur équipé – accès à un système de visioconférence - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Le client s'engage à disposer d'un ordinateur (PC ou Mac), d'une connexion Internet haut débit, un micro casque est conseillé mais pas obligatoire.

Lors des formations en présentiel (en centre), le centre met à la disposition du stagiaire tout le matériel de formation nécessaire : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés - ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Supports de cours au format dématérialisé. Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le centre fournira également l'équipement et l'espace nécessaire.

Lors des formations en présentiel (sur site client), le client met à la disposition du formateur tout le matériel de formation nécessaire (sauf ordinateur du formateur) : Salle de formation équipée - Ordinateur(s)équipé(s) - Logiciels appropriés ou équipements particuliers – Une connexion Internet haut débit - Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le client fournira l'équipement ou l'espace nécessaire.

Moyens pédagogiques

- Alternance d'exposés, de travaux dirigés et de travaux pratiques.
- Pédagogie inversée et active
- Mise en situation professionnelle et exposée
- Tours de table réguliers.

Moyens d'encadrement

- **Administratifs**
 - Feuilles de présence signées par les apprenants et par le formateur par demi-journée
 - Remise d'une attestation de présence individuelle
- **Appréciation de la formation :**
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les stagiaires
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les entreprises clientes
 - Questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de formation par les formateurs
 - Questionnaire individuel d'évaluation de l'impact de la formation après 3 mois.

Modalités d'évaluation

- **Evaluation diagnostique** avant l'entrée en formation :
 - Recueil de l'analyse des besoins adressé lors de la convocation
 - Questionnaire d'auto-évaluation
- **Evaluation formative** : questionnaire d'auto-évaluation et mise en situation professionnelles simulées
- **Evaluation certificative** : 3 mises en situation simulées via un ERP